



YEŞİLKÖY ANADOLU LİSESİ



T.C.  
BAKIRKÖY KAYMAKAMLIĞI  
Yeşilköy Anadolu Lisesi Müdürlüğü

# 2019-2023 STRATEJİK PLAN

0(212) 663 28 14  
Pembe Menekşe Sok. No1 Yeşilyurt/Bakırköy/İstanbul  
<http://yesilkoyanadolu.meb.k12.tr>  
300399@meb.k12.tr



YEŞİLKÖY ANADOLU LİSESİ



*“Büyük İşler, mühim teşebbüsler ancak müşterek mesai ile kabil-i temindir.*

**Mustafa Kemal ATATÜRK**



# İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,  
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.  
Her cerîhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;  
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,

**Mehmet Akif ERSOY**





**Ey Türk Gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

*Mustafa Kemal Atatürk*  
20 Ekim 1927



YEŞİLKÖY ANADOLU LİSESİ

## SUNUŞ

Günümüz dünyasında her alanda yaşanan gelişmeler tüm kurumları olduğu gibi eğitim kurumlarını da çok yönlü olarak etkilemektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretimde yeni yaklaşım ve uygulamaların yaşama geçirilmesi bir zorunluluk olarak karşımıza çıkmaktadır.

Bir eğitim kurumu olarak beklenen işlevleri yerine getirebilmemiz, yapılan planlamalara ve bu planların etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır. Bunun farkında olarak bu değişime ayak uydurabilmek, okulumuzun gelişimini ve çevreye uyumunu sağlayabilmek, çevremizi değişime hazırlayabilmek ve çalışmalarımızın meyvesi ve geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi kendilerini en iyi hissettikleri alanda geliştirmelerine olanak sağlamak için kurum olarak belirlediğimiz hedeflere planlanmış zaman diliminde ulaşabilme amacıyla okulumuzun önümüzdeki yıllarını planlamak gerektiğini ve geleceği planlamanın en iyi yolunun da geçmişe ve bu güne bakmak olduğuna inanarak planımızı bu doğrultuda hazırladık.

2019 - 2023 yılı stratejik planın hazırlanmasında katkı sağlayan hazırlama komitesine, tüm öğretmen ve öğrencilerime ve velilerimize teşekkür ederken; 2019- 2023 yılı stratejik planının uygulanması sürecinde görev alacak olan tüm paydaşlara kolaylıklar ve başarılar dilerim.

Adem DÜZGÜN  
Yeşilköy Anadolu Lisesi Müdürü



## İÇİNDEKİLER

Sunuş .....	5
İçindekiler.....	6

## BİRİNCİ BÖLÜM

Giriş Ve Plan Hazırlık Süreci .....	7-8
Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi .....	9
Çalışma Takvimi.....	10

## İKİNCİ BÖLÜM

Durum Analizi .....	11
Okulun Kısa Tanıtımı * .....	12

### Okulun Mevcut Durumu:

Temel İstatistikler .....	13
Paydaş Analizi .....	22
GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi .....	25
Gelişim Ve Sorun Alanları.....	27

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Misyon, Vizyon Ve Temel Değerler .....	28-29
Misyonumuz * .....	28
Vizyonumuz * .....	28
Temel Değerlerimiz * .....	29

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Amaç, Hedef Ve Eylemler.....	30
Tema I: Eğitim Ve Öğretime Erişim.....	30
Tema II: Eğitim Ve Öğretimde Kalitenin Artırılması.....	35
Tema III: Kurumsal Kapasite .....	51

## BEŞİNCİ BÖLÜM

Maliyetlendirme .....	55
-----------------------	----

## ALTINCI BÖLÜM

İzleme Değerlendirme .....	56
Ekler: .....	57



## BİRİNCİ BÖLÜM

### GİRİŞ VE STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2019 - 2023) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı ve Stratejik Plan Klavuzu incelendikten sonra yol haritası belirlenerek başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

#### **Stratejilerin Belirlenmesi;**

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;
  - 1.1. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
  - 1.2. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,
  - 1.3. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak ele alındı.
2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zamana bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.
3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.
4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.
5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.





6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.
7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.
8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.
9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Yeşilköy Anadolu Lisesi'nin 2019-2023 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İlçelere bağlı okullar İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine, Merkeze bağlı okullar ise İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimine elektronik posta gönderilerek veya elden götürülerek görüş istenmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge biriminin görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.





### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ÜNVANI	ADI SOYADI
1	Okul Müdürü	Adem DÜZGÜN
2	Müdür Yardımcısı	Yavuz YÜKSEK
3	Öğretmen	Segah ŞENTÜRK
4	Okul Aile Birliği Başkanı	Kurtuluş ÇAVDAR
5	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Meltem IŞIK

### STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SIRA NO	ÜNVANI	ADI SOYADI
1	Müdür Yardımcısı	Yavuz YÜKSEK
2	Rehber Öğretmen	Firdevs ASLAN
3	Öğretmen	Emre BAYDAR
4	Öğretmen	Mehmet Özgür ATAR
5	Öğretmen	Züleyha TOPRAK
6	Öğretmen	Figen TOPAL
7	Öğretmen	Atacan KARAKUŞ
9	Öğretmen	Birsel YILDIZ
11	Gönüllü Veli	Neval KARAGÖZ
12	Gönüllü Veli	Nejla PEHLİVANOĞLU



## ÇALIŞMA TAKVİMİ

Stratejik Plan Adımları		2018				2019
		Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Ocak
1	Stratejik Planlama Ekibinin İl Ar-Ge Birimine Bildirilmesi					
2	Durum Analizi					
3	Geleceğe Yönelim					
4	İl Ar-Ge Biriminin inceleyip Değerlendirmesi					
5	Planlanan İnternet Sitesinde Yayınlanması ve e-posta Şeklinde Ar-Ge Birimine Gönderilmesi					



YEŞİLKÖY ANADOLU LİSESİ

## İKİNCİ BÖLÜM

### DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü, Zayıf yönleri belirlenerek ortaya konmuş; Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



### **Okulun Kısa Tanıtımı**

1967 - 1968 öğretim yılında ortaokul olarak hizmete açılmış olan okul binası, 1970-1971 eğitim-öğretim yılında Yeşilköy Lisesi'ne dönüştürülmüş, 1973 yılında ise Yeşilköy 50. Yıl Lisesi adını almıştır. Yeşilköy 50. Yıl Lisesi'nin kendi binasına taşınması ile de Muhsin Adil Binal Ortaokulu olarak hizmet vermeye başlamıştır.

İstanbul'un en büyük ilçelerinden biri olan Bakırköy'de açılması düşünülen Anadolu lisesi, 1992-1993 Eğitim – öğretim yılında Yeşilköy 50. Yıl Lisesi bünyesinde öğrencilerini kabul etmeye başlamış ve sekiz yıllık kesintisiz eğitim nedeniyle kapatılan Muhsin Adil Binal Ortaokulu binası Yeşilköy 50. Yıl Anadolu Lisesi'ne tahsis edilmiştir. Kuruluşunun 10. Yılında Yeşilköy 50. Yıl Lisesi ile adının karıştırılması nedeniyle isim değişikliğine gidilmiş ve 2002-2003 öğretim yılında YEŞİLKÖY ANADOLU LİSESİ adını almıştır.

Okulumuzda öğretimi yapılan birinci yabancı dil İngilizce, ikinci yabancı dil ise Almanca'dır. Okulumuz, 1(bir) Müdür, 2(iki) Müdür Yardımcısı, 2(iki) Rehber Öğretmen, 39(kırk) öğretmen, 1(bir) sözleşmeli memur, 1(bir) güvenlik görevlisi, 5(dört) Yardımcı Hizmetli Personel, 20(yirmi) öğrenci servis aracı ve personeli, 3(üç) kantin çalışanı ve 522 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyetini sürdürmektedir.

İlk mezunlarını 1999 - 2000 eğitim öğretim yılında veren okulumuz, bu yıl (2018) 19. dönem mezunlarını verecektir. Okulumuz Bakırköy'ün ilk açılan Anadolu lisesi olup, en önemli başarısını 2004 yılında yabancı dil dalında TÜRKİYE BİRİNCİLİĞİ DERECESİ' ni elde etmekle ortaya koymuştur. Halen ilçemizin en yüksek puanla öğrenci kabul eden ve en iyi üniversite yerleştirme derecesine sahip okulu olarak öğretim faaliyeti yapan Yeşilköy Anadolu Lisesi, 2016 OSYM verilerine göre en başarılı resmi okullar içerisinde İstanbul dokuzuncusu ve TÜRKİYE onyedincisi olarak başarısını kanıtlamıştır.

Okulumuzda bu güne kadar müdür olarak görev yapan okul müdürlerimiz, Fevzi EKTİREN (kurucu Müdür), Yüksel KAHYA, Ahmet Şükrü TOPÇU, Dr. İsmail YILMAZ, Yılmaz ARSLAN ve Adem DÜZGÜN'dür.





YEŞİLKÖY ANADOLU LİSESİ

**OKUL KİMLİK BİLGİSİ**

<b>İLİ</b>	İSTANBUL
<b>İLÇESİ</b>	BAKIRKÖY
<b>ADI</b>	YEŞİLKÖY ANADOLU LİSESİ

**OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER**

<b>ADRES</b>	Yeşilköy Mahallesi, Pembe Menekşe Sok No:1 Yeşilyurt Bakırköy/ İSTANBUL
<b>Okul Telefonu</b>	212 6632814
<b>Faks</b>	212 6633264
<b>Elektronik Posta Adresi</b>	300399@meb.k12.tr
<b>Web sayfa adresi</b>	www.yesilkoyanadolu.k12.tr
<b>Öğretim Şekli</b>	Normal
<b>Okulun Açılış Tarihi</b>	1992
<b>Kurum Kodu</b>	300399

**PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER**

<b>GÖREVİ</b>	<b>ERKEK</b>	<b>KADIN</b>
<b>Yönetici</b>	3	
<b>Branş Öğretmeni</b>	16	17
<b>Rehber Öğretmen</b>		2
<b>Memur</b>		1
<b>Yardımcı Personel</b>	3	3
<b>Toplam</b>	22	23

**OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ**

<b>Toplam Derslik Sayısı</b>	17+2	Kütüphane	1
<b>Kullanılan Derslik Sayısı</b>	17+2	Çok Amaçlı Salon	Yok
<b>İdari Oda Sayısı</b>	6	Çok Amaçlı Saha	Yok
<b>Laboratuvar Sayısı</b>	2		

**ÖĞRENCİ BİLGİLERİ**

<b>SINIF DÜZEYİ</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kız</b>	<b>Toplam</b>
<b>9. Sınıf</b>	61	55	116
<b>10. Sınıf</b>	56	58	114
<b>11. Sınıf</b>	68	98	166
<b>12. Sınıf</b>	46	80	126
<b>Genel Toplam</b>	231	291	522



## OKULUN PERSONEL YAPISI

Sıra no	Görevi	E	K	Toplam	Lisans	Y.lisans	Uzman
1	Müdür	1		1		1	1
2	Müdür Başyardımcısı						
3	Müdür yardımcısı	2		2	1	1	1
4	Türk dili edebiyatı	1	4	5	5		
5	Matematik	5	1	6	5	1	1
6	Fizik	3		3	3		1
7	Kimya	1	2	3		1	1
8	Biyoloji	1	1	2	2		1
9	Tarih		3	3	3		
10	Coğrafya	1		1	1		
11	İngilizce		5	5	5		1
12	Felsefe		1	1	1		
13	Din Kültürü ve Ahl. Bil.		1	1	1		
14	Almanca	1	1	2	2		
15	Beden eğitimi	2		2	2		
16	Müzik		1	1	1		
17	Görsel sanatlar		2	2	2		
18	Bilişim teknolojileri						
19	Rehberlik		2	2	2		
Toplam		18	24	42	36	4	6



## OKULUN ÖĞRETMEN NORM DURUMU

Branş Adı	Branş Kodu	Ders Saati	Norm	Mevcut	Norm Toplam	Mevcut Toplam
Bilişim Teknolojileri	1119					
Biyoloji	1123	50	2	2	2	2
Coğrafya	1207	24	1	1	1	1
Din Kült. ve Ahl.Bil.	1245	38	2	1	2	1
Türk Dili ve Edebiyatı	1283	101	5	5	5	5
Felsefe	1371	22	1	1	1	1
Fizik	1390	58	3	3	3	3
İngilizce	1524	104	5	5	5	5
Kimya/Kimya Teknolojisi	1627	58	3	1	3	1
Müzik	1822	32	2	1	2	1
Rehber Öğretmen	1894	0	2	2	2	2
Görsel Sanatlar/Resim	1925	38	2	2	2	2
Tarih	2036	57	3	3	3	3
Almanca	2246	38	2	2	2	2
Beden Eğitimi	2265	38	2	2	2	2
Matematik	2353	126	6	6	6	6
<b>TOPLAM</b>		<b>786</b>	<b>41</b>	<b>37</b>	<b>41</b>	<b>37</b>



## YÖNETİCİ DURUMU

<b>EĞİTİM DÜZEYİ</b>	<b>ERKEK</b>	<b>KADIN</b>	<b>TOPLAM</b>
Ön Lisans			
Lisans	1		1
Yüksel Lisans	2		2
Doktora			
<b>YAŞ ARALIĞI</b>	<b>ERKEK</b>	<b>KADIN</b>	<b>TOPLAM</b>
20-30			
30-40			
40-50	3		3
50+.....			





### HİZMETLİ/ MEMUR YAPISI

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Memur (Ücretli)	-	1	1
2	Hizmetli (Ücretli)	3		3
3	Kadrolu Hizmetli Personel	-	1	1
4	Geçici Personel (İşkur)		2	2



## OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU

ÖĞRENCİ SAYISI DAĞILIMI									
SINIFLAR	2017-2018			2018 - 2019			2019 - 2020		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T
9. SINIFLAR	66	100	166	57	59	116	61	55	116
10. SINIFLAR	52	80	132	66	104	170	56	58	114
11. SINIFLAR	74	87	161	51	81	132	68	98	166
12. SINIFLAR	41	62	103	70	80	150	46	80	126
TOPLAM	233	329	562	244	324	568	231	291	522

## YENİ KAYIT – MEZUN DURUMU

YILLAR	9. SINIF	MEZUN
2016-2017	137	171
2017-2018	166	103
2018-2019	116	145
2019-2020	116	

## BURS ALAN ÖĞRENCİ SAYILARI

YILLAR	OKUL MEVCUDU	BURS ALAN ÖĞRENCİ SAYISI
2016-2017	573	119
2017-2018	562	139
2018-2019	568	135
2019-2020	522	122



## OKULUN FİZİKİ İMKÂN LARI

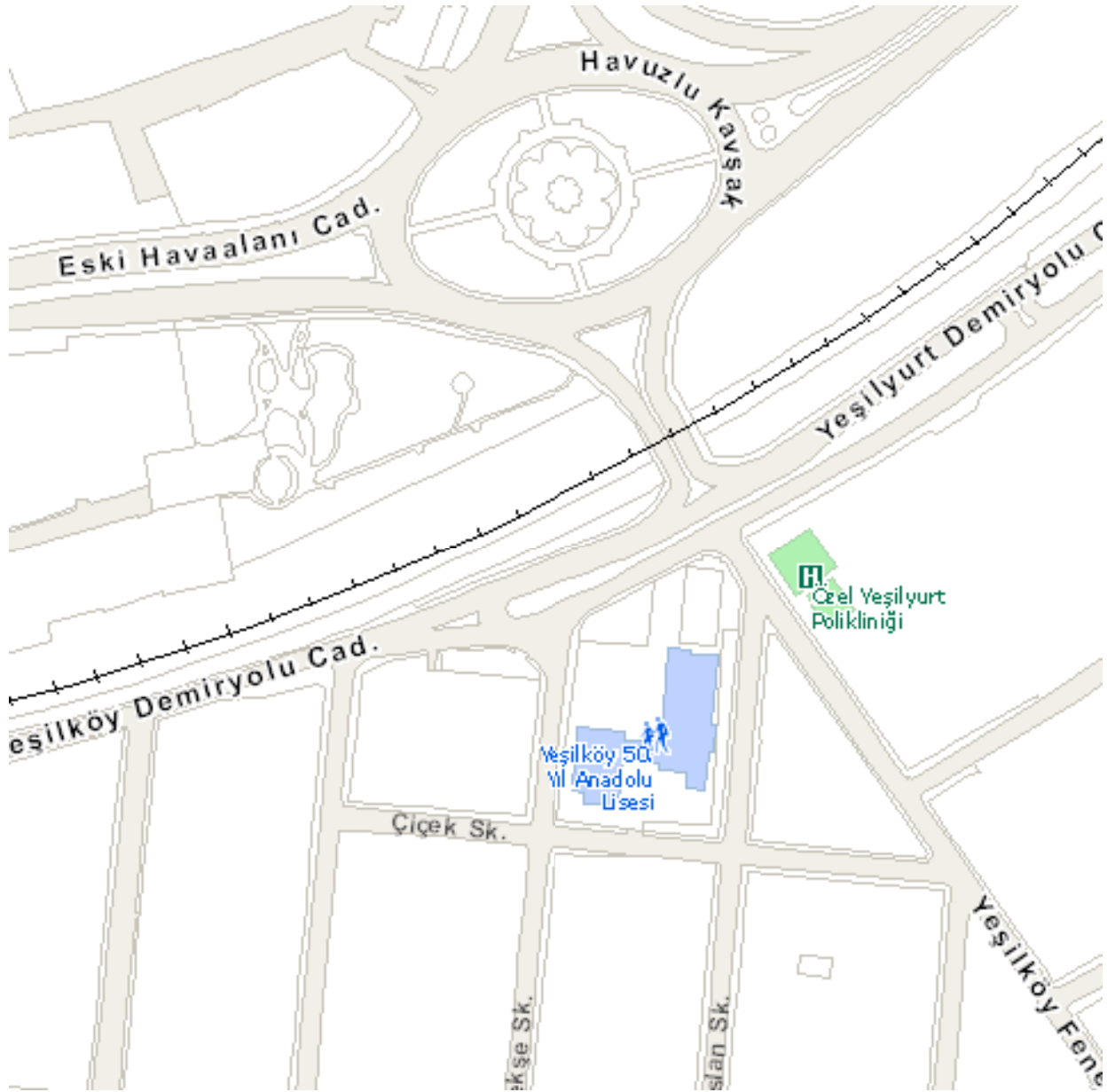
<b>FİZİKİ DURUMU</b>		
<b>SIRA NO</b>	<b>FİZİKİ İMKANLAR</b>	<b>SAYISI</b>
1	Derslik Sayısı	17+2
2	Fen Laboratuvarı	2
3	Bilgisayar Laboratuvarı	1
4	Kütüphane	1
5	Spor Odası	1
6	Arşiv	1
7	Müdür odası	1
8	Müdür yardımcısı odası	2
9	Müdür baş yardımcısı odası	0
10	Rehberlik servisi	1
11	Öğretmenler odası	1
12	Kantin	1
13	Depo	1
14	Memur odası	1
15	Çok amaçlı salon	0
16	Lavabo	8
17	Servis Odası	1



YEŞİLKÖY ANADOLU LİSESİ

BİNA DURUMU		
TOPLAM ALAN	BİNALARIN ALANI	BAHÇE ALANI
5851 m <sup>2</sup>	1220 m <sup>2</sup>	4631 m <sup>2</sup>

Okulun Krokisi







### KURULUŞUN TEKNOLOJİK ALTYAPISI

DONANIM TÜRÜ	MEVCUT	İHTİYAÇ
Bilgisayar	6	YOK
Projeksiyon	2	YOK
Faks	1	YOK
Tarayıcı	1	YOK
Fotokopi makinesi	2	YOK
Dizüstü bilgisayar	8	YOK
Yazıcı	6	YOK
Telefon	2	YOK
Fotoğraf Makinesi	1	YOK
Televizyon	3	YOK
Güvenlik Kamerası	32	YOK
Jenaratör	0	VAR
ADSL Hattı	1	YOK

### MALİ DURUM

#### OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI

Yıllar	GELİR TUTARI	GİDER TUTARI
<b>2019 (30 Kasım)</b>	162.615,45	146.482,62
<b>2018</b>	140.927,78	145.917,12
<b>2017</b>	171.065,20	181.451,10
<b>2016</b>	116.935,40	140.389,38



## ANKET SONUÇLARI

### VELİ ANKET SONUCU

MADDELER		Katılıyorum (%)	Katılmıyorum (%)
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	96	4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	92	8
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	96	4
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	81	19
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	85	15
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	100	0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	88	12
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	92	8
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.	100	0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	81	19
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	96	4
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	62	38
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	54	46

Olumlu Yönlerimiz	Olumsuz Yönlerimiz
Akademik Başarı	Yemekhane Olmayışı
Eğitim Kadrosu	Kültürel ve Sosyal Gezilerin Yetersizliği
Rehberlik Servisi	Kantinde Yemeklerin Yetersizliği ve Pahalı Oluşu
Okulun Temiz ve Bakımlı Oluşu	Spor Salonu Olmayışı
Okulun Güvenli Oluşu	Sosyal ve Kültürel Aktivite Azlığı
	Fiziki İmkanların Yetersizliği



## ÖĞRENCİ ANKET SONUÇLARI

MADDELER		Katılıyorum (%)	Katılmıyorum (%)
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	96	4
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	76	24
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	94	6
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	76	24
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	97	3
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	68	32
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	87	13
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	97	3
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	97	3
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	92	8
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	42	58
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	65	35
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	55	45

Olumlu Yönlerimiz	Olumsuz Yönlerimiz
Öğretmen Kadrosu	Sosyal ve Kültürel Faaliyetlerin Azlığı
Okulun Konumu	Gezilerin Yetersizliği
Okulun Temiz Oluşu	Bilgisayar Sınıfının Olmaması
Akademik Başarı	Fiziki Alanın Yetersizliği
Okul Güvenliği	Spor Salonunun Olmaması
Kulüp Etkinlikleri	Kantin yemeklerin yetersiz ve Pahalı Oluşu
Görevlilerin Samimiyeti	
Rehberlik Servisi	
Etkileşimli Tahtanın Aktif Kullanılması	
Müzik ve Resim Dersleri	
Sınıf Genişliği	



## OKUL ÇALIŞANLARI ANKET SONUÇLARI

MADDELER		Katılıyorum (%)	Katılmıyorum (%)
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	100	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	79	21
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	72	28
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	93	7
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	100	0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	86	14
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	75	25
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	72	28
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	100	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	86	14
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	100	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	72	28
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	100	0

Olumlu Yönlerimiz	Olumsuz Yönlerimiz
Akademik Başarı	Fiziki İmkanların Yetersizliği
Eğitim Kadrosu	
Rehberlik Servisi	
Okulun Temiz ve Bakımlı Oluşu	
Okulun Güvenli Oluşu	



## GZFT (SWOT) ANALİZİ

### KURUM İÇİ ANALİZ (SWOT)

#### GÜÇLÜ YÖNLER

1. Okul Yerleşkesinin eğitim-öğretim ortamına uygun olması
2. Okul akademik başarısının yüksek olması
3. Akademik başarısını nedeniyle tercih edilme oranının yüksek olması
4. Yönetici ve öğretmen kadromuzun yenilikçi, kariyer sahibi, deneyimli ve yeterli olması
5. Okul rehberlik servisimizin sistemli ve yönlendirici, nitelikli çalışmalar gerçekleştirilmesi
6. Bireyler arası ilişkilerin sevgi, saygı, içtenlik ve medeni ölçüler içerisinde sürdürülmesi
7. Okul Aile Birliği üyelerimizin idareyle ilgili eğitim ve öğretim çalışmalarına destek vermeleri
8. Başarılarını kanıtlamış, özgüveni ve hedefleri olan öğrenci yapımızın bulunması
9. Sınıflardaki öğrenci sayılarımızın standartlara uygun şekilde, sınırlı sayıda olması
10. Kitap okuma alışkanlığı kazandırmak üzere her öğrenciye en az 6-7 kitap okuma zorunluluğunun bulunması
11. Ölçme ve değerlendirmede standart sağlayan “ortak sınav” uygulamasının kesintisiz sürdürülmesi, cevapların aynı gün duyurulması
12. Ortak sınavlara ait sınav takviminin dönem başında çizelge olarak hazırlanması ve duyurulması
13. Mezun öğrencilerin mesleki yönlendirme çalışmalarına etkin katılımı
14. Okulumuzun sınavla öğrenci alan proje okulu kapsamında olması
15. Kendi türünde akademik başarı açısından ilk 10 içinde bulunması

#### ZAYIF YÖNLER

1. Okulumuzun fiziki ortamlarının yetersizliği
2. Spor salonumuzun olmaması
3. Velilerin okul aile birliğine aynı ve nakdi yardım yetersizliği
4. Yemekhanenin bulunmaması
5. Okul Konumunun ulaşım alanlarına uzak olması
6. Öğrencilerin büyük çoğunluğunun servislerle ulaşım sağlaması nedeniyle saat 16.00'dan sonra sosyal ve kültürel faaliyet yapılamaması



## KURUM DIŞI ANALİZ (SWOT)

### FIRSATLAR

1. Okulun gelişmiş bir sosyo kültürel çevrede olması
2. Bilinçli veli yapısına sahip olması
3. Üniversitelerle işbirliği yapma imkânının olması
4. Öğrencilerimizi olumsuz davranışlara sevk edebilecek mekânların olmaması
5. Çarşıdan uzak bulunması
6. Bahçenin yeterli yeşil alana sahip olması
7. Okulumuz çevresinin asayiş bakımından güvenli olması
8. Önemli spor merkezlerine yakın olması
9. Çevresinde güçlü özel okulların bulunması nedeniyle rekabet ortamının sağlanması
10. Bakırköy ilçesinin ilk ve en köklü Anadolu lisesi olması
11. Bakırköy’de sınavla öğrenci alan en yüksek puanlı okul olması

### TEHDİTLER

1. Medyada, öğrencileri olumsuz davranışlara sevk edecek yayınlar
2. Eğitim projelerinin ve sınav sisteminin sık sık değişmesi
3. Eğitime ayrılan bütçenin yetersizliği
4. Toplu taşıma araç seferlerinin az olması
5. Yerel yönetimin eğitim kurumlarına duyarsızlığı
6. Sosyal medya, iletişim araçlarının bağımlılığı





## • Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Stratejik Amaçlar	1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	1	Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak.
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE		
2	1	Öğrencilerimizi analitik düşünen ve özgüveni yüksek bireyler olarak yetiştirmek
3	2	Eğitim öğretimin niteliğini artırmak
4	3	Okulun akademik başarısını artırmak
5	4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri artırarak, sosyal sorumluluk duygusuna sahip, sanatsal ve estetik yönü gelişmiş sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirmek
6	5	Öğrencinin Kendisini tanımasına yardımcı Olmak, Doğru Hedefler Koyabilmesini Desteklemek
7	6	Kurum kültürü oluşturmak
8	7	Okul – Veli işbirliğini artırmak
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE		
9	1	Eğitim- Öğretim ortamlarını iyileştirmek



YEŞİLKÖY ANADOLU LİSESİ

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

#### MİSYONUMUZ

Uzman ve deneyimli eğitim kadrosuyla, milli ve manevi değerlerine sahip çıkarak Atatürk İlke ve İnkılapları doğrultusunda ülkemizi çağdaş uygarlık seviyesine ulaştırmak için hareket eden; ülkesinin ve milletinin geleceğini önceleyen; özgüveni yüksek, yenilikçi, iletişime her zaman açık, işbirliği ve ekip çalışmasına yatkın, sorumluluk sahibi bireyler yetiştiren ve akademik başarıya önem veren bir kurumdur.

#### VİZYONUMUZ

“Gençliğe yatırım geleceğe yatırımdır” anlayışı ile hareket ederek, ufukların ötesini görebilen, tam katılımcı, paylaşımcı, yenilikçi ve pozitif düşünce iklimine sahip nesiller yetiştiren; elde ettiği akademik başarı ile ülkesinin geleceğinde adından sıkça söz ettiren, aidiyet duygusu ve kurum kültürü gelişmiş, kurumsal adanmışlık duygusu ile hareket eden güçlü ve hep zirvede kalabilen bir eğitim kurumu olmaktır.



## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- “Gençliğe yatırım, geleceğe yatırımdır” düşüncesini benimsiyoruz
- Ülkemizin geleceğinden sorumlu olduğumuzun bilincindeyiz
- Kurum kültürüne değer veririz
- Dürüst, adil ve güvenilir olmak önceliğimizdir
- Sevgi, saygı ve hoşgörüyü; demokratik paylaşımı diyaloglarımızda esas alırız
- “Tam katılım” dan yanayız
- Yaşam boyu öğrenme anlayışını benimseriz
- Eğitim sürecinde “ben” değil “biz” dilini önemseriz
- İnsanları suçlamaz, süreçleri sorgularız
- Fırsat eşitliğini dikkate alırız
- Öğrenci-veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız
- Akademik başarı ile birlikte kişisel gelişimi önemseriz
- İletişime açık ve öğrenci odaklıyız
- Çözüm üretici ve yenilikçiyiz
- Bilim ve teknolojideki yeniliklerin takipçisiyiz
- Sağlıklı ve güçlü geleceğin, manevi değerlerine sahip olan gençlikten geçtiğine inanırız
- Okul çalışanlarının mutluluğunun hizmet kalitesini artıracığının bilincindeyiz



- Kurumsal memnuniyet ölçüsüne değer veririz

## STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, EYLEMLER

<b>Tema</b>	<b>1 : EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM</b>
<b>Stratejik Amaç</b>	<b>1 :</b> Öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak.
<b>Hedef</b>	<b>1.1 :</b> <i>Öğrencilerin okula uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir</i>

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula sürekli devamsızlığın azaltılması	2	1	0	0	0	0
PG.1.1.b	Özürlü ve özürsüz devamsızlık oranlarının her yıl azaltılması	-	% 5	% 6	% 7	% 8	%10

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	9. sınıflar için uyum programı düzenlenmesi	Okul yönetimi, Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi ile sınıf öğretmeni ve veli bildirimlerinin yapılması	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.3	Özürlü ve özürsüz devamsızlık yapan öğrencilerin devamsızlık oranlarının her dönem sonu yüzdeler olarak çıkartılması ve değerlendirilmesi.	Müdür Yardımcısı	Her ayın ilk haftası



- Tema** 2 : **EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**
- Stratejik Amaç** 2 : Öğrencilerimizi Analitik Düşünen Ve Özguveni Yüksek Bireyler olarak Yetiştirmek
- Hedef** 2.1 : *Avrupa Birliği projeleri, e-twinnig projeleri gerçekleştirmek, TÜBİTAK proje yarışmalarına, bilim olimpiyatlarına, bölgesel proje yarışmalarına, üniversitelerin proje yarışmalarına katılım sağlayarak dereceler elde etmek.*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Proje tabanlı öğrenme için gerçekleştirilen etkinlik sayısı	4	5	6	7	8	8

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Avrupa Birliği ERASMUS projeleri, e-twinnig projeleri başvurusunda bulunmak, gerçekleştirmek.	AB Klübü Tüm Öğretmenler	Yıl boyunca
1.1.2	4006 TÜBİTAK proje sergisini açmak	Proje Danışman öğretmenleri	Nisan ayı
1.1.3	TÜBİTAK proje yarışmalarına katılmak	Tüm Öğretmenler	Aralık - Ocak – Şubat - Mart ve Nisan ayları
1.1.4	Bölgesel proje yarışmalarına, üniversitelerin proje yarışmalarına katılım sağlayarak dereceler elde etmek.	Fizik, Kimya, Biyoloji öğretmenleri	Yıl Boyunca



**Hedef**

**2.2 :** TUBİTAK 4006 proje sergisini her yıl okul içinde açmak, vizyon haftası etkinliklerini, bilim şenliklerini, kariyer günleri ve Pi Günü etkinliklerini düzenlemek

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	TUBİTAK 4006 proje sergisi her yıl okul içinde açılacak, vizyon haftası etkinlikleri, kariyer günleri ve Pi Günü etkinlikleri her yıl düzenli olarak düzenlenecek	4	4	4	4	4	4

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	TUBİTAK 4006 Proje Sergisi	Proje danışman öğretmenleri	Nisan 2020
1.1.2	Vizyon Haftası Etkinlikleri	Girişimcilik Kulübü	Nisan 2020
1.1.3	Kariyer Günleri- Meslek Tanıtım Günleri	Rehberlik servisi	Mart 2020
1.1.4	Pi Günü Etkinlikleri	Matematik zümresi	Mart 2020





**Hedef** 2.3 : Okul içinde sözlü ve yazılı anlatıma dayanan bilgi yarışması, münazara, şiir dinletisi, drama, tiyatro etkinlikleri düzenlemek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okul içinde sözlü ve yazılı anlatıma dayanan bilgi yarışması, münazara, şiir dinletisi, drama, tiyatro etkinliklerinin her yıl sayısı artarak düzenlenmesi	1	4	5	6	7	8

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	En az birer tane her sınıf seviyesinde bilgi - şiir - yazı yarışmaları düzenlenmesi	Edebiyat zümresi	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.2	Münazara yarışmalarının yapılması	Edebiyat zümresi	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.3	Panel-forum-konferans düzenlenmesi	Tüm kulüp danışman öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı süresince



**Hedef 2.4 :** *Satranç Kulübünü etkin hale getirerek, öğrencilerimizin yerel ve ulusal çapta yarışmalara katılımını sağlamak*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Satranç oynama oranını 2019-2023 eğitim öğretim yılları arasında % 30 oranında artırmak	-	10	15	20	25	30
PG.1.1.b	Yarışmalara katılım sağlayarak derece elde etmek	-	3	4	5	5	5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Satranç bilen ve öğrenmek isteyen öğrenci sayısının tespit edilmesi için anket yapılacak. Satranç Takımı alınacak(10 Takım)	Satranç Kulübü	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.2	Satranç kursu açılacak - En az 5 satranç yarışması düzenlenecek.	Satranç Kulübü	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.3	İlçe-il-Türkiye genelinde yapılacak en az 2 yarışmaya katılım sağlanacak.	Satranç Kulübü	Eğitim öğretim yılı süresince



**Tema 2 : EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

**Stratejik Amaç 3 : Eğitim Öğretimin Niteliğini Artırmak**

**Hedef 3.1 : Her Eğitim-Öğretim yılında tüm öğrencilerin 100 temel eserden ve zümrelerce belirlenen diğer kitaplardan en az 6 kitap okumalarını sağlayarak okunan kitap sayısını her yıl bir artırmak.**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Her Eğitim-Öğretim yılında tüm öğrencilerin 100 temel eserden ve zümrelerce belirlenen diğer kitaplardan en az 6 kitap okumalarını sağlamak	6	7	8	9	10	10

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Zümrelerce kitap okuma kararları almak, okunan kitaplardan sınavlar yaparak performans puanı olarak değerlendirmek	Edebiyat, Tarih ve İngilizce zümreleri	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.2	Okul kütüphanesini dört yıllık süreçte z-kütüphane olarak düzenlemek	Okul idaresi, Kütüphanecilik Kulübü	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.3	Yıl sonunda en çok kitap okuyan öğrenciyi ödüllendirmek.	Okul idaresi, Kütüphanecilik Kulübü	Eğitim öğretim yılı süresince



**Hedef**

**3.2 :** *Tüm derslerin her seviyedeki not ortalamasının bir önceki yılın not ortalaması verilerine göre % 1 lik artışını sağlamak*

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Tüm derslerin her seviyedeki not ortalamasının bir önceki yılın not ortalaması verilerine göre % 1 lik artışını sağlamak	+ %1	+%2	+%3	+%4	+%5	+%5

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınıflar arası standardı korumak amacıyla ortak sınavlarda kelebek sınav sistemini uygulamak	Ortak sınav komisyonu	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.2	Destekleme Ve Yetiştirme Kurslarını açmak	Okul yönetimi	I. ve II. yarıyıl
1.1.3	Öğrenci Başarı durumlarını ölçmek için dönem sonu deneme sınavları yapmak	Okul yönetimi	I.ve II. Dönem sonları



**Hedef** 3.3 : Sosyal etkinliklere ağırlık vererek kulüp etkinliklerinin sayılarını plan dönemi sonuna kadar % 10 artırmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrencilerin sosyal etkinliklere aktif katılım oranlarını ve etkinlik sayılarını artırmak	%70	%72	%74	%76	%78	%80

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Tüm kulüplere bir sınıf tahsisi yapmak	Okul yönetimi	Eylül 2019
1.1.2	Tüm kulüplerin aktif çalışması için ayda bir toplanmalarını sağlamak	Kulüp danışman öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.3	Kulüplerin yıllık çalışma planlarını her yıl 15 Ekim tarihine kadar uygulamaya başlamak	Kulüp danışman öğretmenleri	Ekim 2019
1.1.4	Her faaliyetin eylem raporlarının danışman öğretmenlerce teslimini sağlayarak dönemlik ve yıllık analiz yapmak	Sosyal etkinlikler kurulu	Tüm eğitim öğretim yılı süresince



**Hedef** **3.4 :** TUBİTAK 4006 proje sergisini her yıl okul içinde açmak, vizyon haftası etkinliklerini, kariyer- Meslek tanıtım günleri, Pi Günü etkinliklerini düzenlemek

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	TUBİTAK 4006 proje sergisi her yıl okul içinde açılacak, vizyon haftası etkinlikleri, kariyer günleri ve Pi Günü etkinlikleri her yıl düzenli olarak gerçekleştirilecek	4	4	4	4	4	4

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	TUBİTAK 4006 Proje Sergisi	Proje danışman öğretmenleri	Nisan 2020
1.1.2	Vizyon Haftası Etkinlikleri	Girişimcilik Kulübü	Nisan 2020
1.1.3	Kariyer Günleri- Meslek Tanıtım Günleri	Rehberlik servisi	Mart 2020
1.1.4	Pi Günü Etkinlikleri	Matematik zümresi	Mart 2020





**Tema 2 : EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

**Stratejik Amaç 4 : Okulun Akademik Başarısını Artırmak**

**Hedef 4.1 : Sınıfların % 93 olan başarı oranlarını % 95'in üzerine çıkarmak**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sınıfların % 93 olan başarı oranlarını % 95'in üzerine çıkarmak	%93	%93	%94	%94	%95	%95

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Senebaşı zümre kararlarında performans kriterlerini belirlemek ve öğrencilere duyurmak	Tüm Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.2	Sınavlara öğrencilerin devamlılığını sağlamak	Tüm Öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.3	Destekleme ve yetiştirme kursları açmak	Okul Yönetimi	1. Ve 2. yarıyılıda
1.1.4	Ders başarılarının artışı için öğrenci motivasyonunu yüksek tutmak	Tüm Öğretmenler Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı süresince



**Hedef**

**4.2 :** *YKS sınav analizlerinde ders başarı ve net ortalamalarında her yıl okul puanını ve yerleşme yüzdesini artırmak*

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Yüksek Öğretim Kurumlarına öğrenci yerleştirme yüzdesini ve puan ortalamalarını her yıl artırmak	%75	%78	%80	%82	%85	%88

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrenci başarı durumlarını takip için okul içi deneme sınavları yaparak analizlerini çıkarmak	Okul idaresi, Rehberlik servisi, Ders öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.2	Bilinçli tercih için meslek tanıtım ve kariyer günleri yapmak	Okul idaresi, Rehberlik servisi,	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.3	Öğrenci destekleme kurslarına devam eden öğrencilerin başarısını takip ederek motivasyon sağlamak	Okul idaresi, Rehberlik servisi, Ders öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı süresince



**Hedef**

**4.3 :** Öğrencilerimizin bilinçli mesleki hedef belirlemesine yönelik üniversitelerle işbirliği ve kariyer günleri düzenlemek

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrencilerimizin mesleki hedef belirlemesine yönelik üniversitelerle, mezun öğrencilerimizle işbirliği etkinliklerini artırmak ve her yıl kariyer günleri düzenlemek (Etkinlik sayısı)	10	15	18	18	20	20

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kariyer Günleri Etkinlikleri ve Meslek tanıtım günleri düzenlenmesi Düzenlemek	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı süresince MART 2020
1.1.2	Bireysel Rehberlik çalışmaları yapılması	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.3	Rehberlik öğretmenleri tarafından öğrenci tanıma formaları geliştirilmesi	Rehberlik servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	EYLÜL-EKİM 2019
1.1.4	Üniversite gezilerinin yapılması	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı süresince



**Tema 2 : EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

**Stratejik Amaç 5 : Sosyal, Kültürel Ve Sportif Faaliyetleri Artırarak, Sosyal Sorumluluk Duygusuna Sahip, Sanatsal Ve Estetik Yönü Gelişmiş Sağlıklı Ve Mutlu Bireyler Yetiştirmek**

**Hedef 5.1 : Öğrencilerimizin bireysel farkındalık düzeylerini, kendilerini ifade etme ve yeteneklerini sergileme güçlerini artırmak üzere sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlere katılım düzeyini plan dönemi sonuna kadar %10 artırmak**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerin katılım düzeyini her yıl % 2 artırmak	%70	%72	%74	%76	%78	%80

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Yeni Okul ormanı oluşturulması ve okul ormanının her yıl ziyaret edilmesi	Çevre Kulübü	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.2	Her yıl en az iki resim sergisi açılması	Görsel Sanatlar Kulübü	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.3	Okul içi sportif turnuvalar düzenlenmesi	Spor Ve halk Oyunları Kulübü	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.4	Şiir gecelerinin düzenlenmesi	Kültür Ve Edebiyat Kulübü	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.5	Her yıl festival (FESTİYAL) düzenlenmesi	Öğrenci Meclisi	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.6	Okul pikniklerinin düzenlenmesi	Danışman ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı süresince



**Hedef** 5.2 : Okulumuzda plan dönemi sonuna kadar her yıl Futbol, Basketbol, Voleybol Masa tenisi takımlarını oluşturarak İlçe, il ve ulusal çapta sportif etkinliklere katılmak ve dereceler elde etmek

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sportif etkinlik çeşitliliğinin ve başarılarının her yıl % 10 artırılması	-	% 10	% 10	% 10	% 10	% 10

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Tüm spor braşlarında takımların oluşturulması	Beden Eğitimi Zümresi	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.2	Okul içi turnuvaların düzenlenmesi	Beden Eğitimi Zümresi	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.3	İlçe, il sportif yarışmalara katılım sağlanması	Beden Eğitimi Zümresi	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.4	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi	Beden Eğitimi Zümresi	Eğitim öğretim yılı süresince



**Hedef 5.3** : Satranç sporuyla uğraşan öğrenci sayısını Plan dönemi sonuna kadar her yıl % 5 oranında arttırmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Satranç oynama oranını 2019-2023 eğitim öğretim yıllarında % 30 arttırmak	-	10	15	20	25	30
PG.1.1.b	Yarışmalara katılım sağlayarak derece elde etmek	-	3	4	5	5	5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Satranç bilen ve öğrenmek isteyen öğrenci sayısının tespit edilmesi için anket yapılacak. Satranç Takımı alınacak(10 Takım)	Satranç Kulübü	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.2	Satranç kursu açılacak - En az 5 satranç yarışması düzenlenecek.	Satranç Kulübü	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.3	İlçe-il-Türkiye genelinde yapılacak en az 2 yarışmaya katılım sağlanacak.	Satranç Kulübü	Eğitim öğretim yılı süresince





**Tema 2 : EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

**Stratejik Amaç 6 : Öğrencinin Kendisini Tanımaya Yardımcı Olmak, Doğru Hedefler Koyabilmesini Desteklemek**

**Hedef 6.1 : Öğrencilerin kendilerini tanımaya yönelik farkındalık düzeyinin gelişmesi ve buna dayalı olarak yaşamsal tercihlerinin isabetli olmasının sağlanması.**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Ulaşılan Öğrenci sayısı	420	450	475	500	525	550

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Diğer zümre öğretmenleri ile iletişim halinde olmak	Rehberlik servisi Ders öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.2	Bireyi tanıma tekniklerini yaygın olarak kullanmak	Rehberlik servisi Sınıf öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.3	Üniversite ve diğer saha gezilerinin artırılması	Rehberlik servisi	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.4	Sınıf öğretmenleri ile öğrencilerin görüşüldüğü toplantıların düzenlenmesi	Rehberlik servisi Sınıf öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı süresince



**Tema 2 : EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

**Stratejik Amaç 7 : Kurum Kültürü Oluşturmak**

**Hedef 7.1 : Öğretmenler arası iletişim ve diyalogu güçlendirmek.**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğretmenler arası iletişim ve diyalogu güçlendirmeye yönelik memnuniyeti her yıl % 5 artırmak	-	% 5	% 5	% 5	% 5	% 5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Katılım sağlanacak etkinlikler belirlenecek.	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Her yıl Eylül ayı
1.1.2	En az 2 şer tane tiyatro, sinema ve yemek gibi etkinlikler düzenlenecek.	Okul İdaresi	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.3	Gezi programı düzenlenecek	Gezi ve inceleme Kulübü	Eğitim öğretim yılı süresince
1.1.4	Ortak şiir dinletisi, folklor etkinlikleri yapılacak	Komisyon üyeleri ve spor kulübü	Eğitim öğretim yılı süresince



**Hedef** 7.2 : Yapılan il dışı ve yurt dışı gezilerin sayılarının artırmak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	İl dışı ve Yurt dışına yapılan sosyal etkinlik- gezi sayısı	4	5	5	6	6	7

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kardeş okul yurt dışı gezisi düzenlenecek	Gezi Kulübü	Eğitim- Öğretim yılı süresince
1.1.2	Yurt dışına en az 2 gezi düzenlenecek	Gezi Kulübü	Eğitim- Öğretim yılı süresince
1.1.3	İl dışına Edirne, Bursa, Çanakkale gezileri düzenlenecek	Gezi Kulübü	Eğitim- Öğretim yılı süresince



**Hedef** 7.3 : Yeşilköy Anadolu Lisesi'nin 20 yıllık geçmişine dayalı olarak "Mezunlar Günü", "Dondurma Günü" düzenlemek ve mezunlar derneğinin okula desteğini sağlamak,

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Yeşilköy Anadolu Lisesi'nin 20 yıllık geçmişine dayalı olarak mezunlar günü (Pilav-Dondurma Günü) düzenlemek ve mezunlar derneğinin okula desteğini sağlayan etkinlik sayısı ve niteliği	2	3	4	4	4	4

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	12.sınıflar için Mezunlar günü düzenlenmesi	12. sınıf sınıf öğretmenleri	Haziran 2020
1.1.2	Eski mezunların bir araya gelmesi için Dondurma Günü düzenlenmesi	Mezunlar Derneği	Eylül 2020
1.1.3	Mezunlar Yemeği düzenlenmesi		Mayıs-Haziran 2020



**Hedef** 7.4 : Kuruma aidiyet duygusu kazandırmak amacıyla okula ait dergi, broşür, kapaklı dosya, kalem, rozet, bardak, kaşkol, takvim, yüzük vs. ürünleri hazırlamak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kuruma aidiyet duygusu kazandırmak amacıyla okula ait dergi, broşür, kapaklı dosya, kalem, rozet, bardak, kaşkol, takvim vs .ürünleri hazırlamak ve memnuniyet anketi						

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Çınar Dergisinin her yıl bir sayı olarak çıkarmak	Yayın ve iletişim kulübü	Eğitim- Öğretim yılı süresince
1.1.2	Okul büroşür ve kapaklı dosyalarını yenilemek	Okul Tanıtım Kulübü	Eğitim- Öğretim yılı süresince
1.1.3	Okul filmi yapmak	Okul Tanıtım Kulübü	Eğitim- Öğretim yılı süresince
1.1.4	Okul rozeti, kalemi, yüzüğü ve tişörtü bastırmak	Okul Tanıtım Kulübü	Eğitim- Öğretim yılı süresince



**Tema 2 : EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI**

**Stratejik Amaç 8 : Okul – Veli işbirliğini artırmak**

**Hedef 8.1 : Okul veli işbirliğini geliştirerek veli desteğini sağlamak**

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1	Okul veli işbirliğini geliştirerek veli desteğini sağlamak için yapılan faaliyet sayısı ve memnuniyet oranını her yıl artırmak	2 %5	3 %5	3 %5	4 %5	4 %5	5 %5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	En az 2 genel veli toplantısı düzenlemek	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği Tüm Öğretmenler	Her Eğitim Öğretim Yılı
1.1.2	En az 5 kez çay saati- kahvaltılı veya yemekli toplantılar düzenlemek	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	Her Eğitim Öğretim Yılı
1.1.3	Velinin aynı nakdi yardım desteğinde her yıl en az % 5 artış sağlamak	Okul Aile Birliği	Her Eğitim Öğretim Yılı
1.1.4	Öğrenci bursları için veli desteği sağlamak	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	Her Eğitim Öğretim Yılı





**TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE**

**Stratejik Amaç 9 : Eğitim Öğretim ortamlarını iyileştirmek**

**Hedef 9.1 : Okulun derslik sayısını ek bina yapılması yoluyla 6(Altı) şube artırmak**

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1	Okulun derslik sayısını ek bina yapılması yoluyla 6(Altı) şube artırmak						

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul Bahçe alanı kroki ve görselleri çıkarılacak, Örnek "Avan Proje" yapılacaktır	Okul Yönetimi	2019-2020 süresince
1.1.2	MEB yatırımlara talep ve keşif yazısı yazılacak, yaklaşık maliyet çıkarılacaktır	Okul Yönetimi	2019-2020 süresince
1.1.3	Bağışçı Arayışı Okul Aile Birliği Ve Veliler Yoluyla devam edecek	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	2019-2020 yıllarında sonuçlandırılacaktır



**Hedef**

**9.2 : Okulun Fizik, Kimya, Biyoloji laboratuvarlarını yenilemek.**

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1	Okulun Fizik, Kimya, Biyoloji laboratuvarlarını yenilenmesi ve taşınması için ek bina yapılması							

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul Bahçe alanı kroki ve görselleri çıkarılacak, Örnek “Avan Proje” yapılacaktır	Okul Yönetimi	2019-2020 süresince
2.1.2	MEB yatırımlara talep ve keşif yazısı yazılacak, yaklaşık maliyet çıkarılacaktır	Okul Yönetimi	2019-2020 süresince
2.1.3	Bağışçı Arayışı Okul Aile Birliği Ve Veliler Yoluyla devam edecek	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	2019-2020 yıllarında sonuçlandırılacaktır
2.1.4	Ek bina yapımından sonra Laboratuvarların ana bina giriş katına taşınması	Okul Yönetimi	2019-2023 sürecinde



**Hedef**

**9.3 : Okula spor salonu, z- kütüphane, konferans salonu kazandırmak**

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1	Okula spor salonu, z- kütüphane ve 300 kişilik konferans salonu kazandırmak						

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul Bahçe alanı kroki ve görselleri çıkarılacak, Örnek “Avan Proje” yapılacaktır	Okul Yönetimi	2019-2020 süresince
3.1.2	MEB yatırımlara talep ve keşif yazısı yazılacak, yaklaşık maliyet çıkarılacaktır	Okul Yönetimi	2019-2020 süresince
3.1.3	Bağışçı Arayışı Okul Aile Birliği Ve Veliler Yoluyla devam edecek	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	2019-2020 yıllarında sonuçlandırılacaktır



**Hedef**

**9.4 : Okula Bilgisayar Laboratuvarı ve kodlama atölyesi kazandırmak**

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.4.1	Okula Bilgisayar Laboratuvarı ve kodlama atölyesi kazandırmak						

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Okul BT sınıfını yenilemek ve kodlama atölyesi olarak donatmak	Okul Yönetimi Okul öğrenci Meclisi	2019 – 2020 Eğitim-Öğretim Yılı
4.1.2	Bağışçı desteği olarak HAVELSAN ile devam eden işbirliğini kodlama atölyesi olarak sonuçlandırmak	Okul Yönetimi Okul öğrenci Meclisi	2019 yılı süresince



YEŞİLKÖY ANADOLU LİSESİ

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME

#### 2009 - 2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

<b>Kaynak Tablosu</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Toplam</b>
<b>Genel Bütçe</b>	120.000	125.000	130.000	135.000	140.000	650.000
<b>Valilikler ve Belediyelerin Katkısı</b>	15.000	20000	20000	20000	20000	95.000
<b>Diğer (Okul Aile Birlikleri)</b>	150.000	160.000	170.000	175.000	180.000	835.000
<b>TOPLAM</b>	285.000	305.000	320.000	330.000	340.000	1580.000



## ALTINCI BÖLÜM

### İZLEME DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla 6 aylık değerlendirme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki 6 ayda yapılanlar ve bir sonraki 6 ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Tüm örgütler uzun vadede varlıklarını devam ettirebilmek ve gelişmek için makro ve mikro çevreleriyle fonksiyonel bir bağ kurmalıdırlar. Bir örgüt, iç kaynak ve kabiliyetlerini kullanarak dış çevreye adapte olmak için çevresel koşulları doğru anlamalıdır. Stratejik planlama yaklaşımı bu noktada örgütlere temel prensipler sağlamaktadır. Stratejik planlama, bir örgütte görev almakta olan her kademedeki kişinin katılımını ve örgüt yöneticisinin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Bu anlamda paydaşların gereksinim ve beklentileri, paydaşlar ve politika yapıcıların örgütün misyonu, hedefleri ve performans ölçümünün belirlenmesinde etkin rol oynamasını ifade eder.

Değerlendirme ve Performans Ölçümü genel anlamda uygulama sonuçları ile önceden belirlenen stratejik amaç ve hedeflerin karşılaştırmalı analizidir. Bu süreçte esas olarak performans ölçümü ve değerlendirmesi gerçekleştirilir. Bu ölçümün sağlıklı yapılabilmesi için başarı standartlarının, başka bir deyişle varılması istenen sonuçların neler olduğu net ve anlaşılır bir şekilde önceden ortaya konmalıdır. Performans ölçümü ve değerlendirmesi, gerçekleşen sonuçların önceden belirlenen stratejik amaç ve hedeflerle ne ölçüde örtüştüğünün ortaya konulmasıdır.

Kamuda stratejik yönetimin en zayıf noktasını oluşturan izleme ve değerlendirme, belirlenen hedeflerin kurumsal çıktılara dönüşüp dönüşmediğinin izlenmesi açısından büyük bir öneme sahiptir. Bu sayede, hedefler ile gerçekleştirmelerin kıyaslanması, bunlar arasında sapma oluşması durumunda bu sapmanın sebeplerinin değerlendirilmesi ile düzeltici önlemlere ilişkin öneriler sunulması mümkün olacaktır.

Stratejik yönetim sürecinin bir bütün olarak işleyebilmesi, kamuda daha hesap verebilir ve şeffaf bir yapının oluşturulabilmesi için stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporu arasındaki bağlantının iyi bir şekilde kurgulanması ve kurumun stratejik amaç ve hedeflerine ne





ölçüde ulaşılabildiğinin izlenebilmesi için izleme değerlendirme sisteminin oluşturulması gerekmektedir.

Bu kapsamda Yeşilköy Anadolu Lisesi 2019 - 2023 dönemine ilişkin Milli Eğitim Bakanlığı ve İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Bakırköy İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü stratejik planlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanabilmesi, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Yeşilköy Anadolu Lisesi 2019 - 2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi; değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizinin yapılarak raporlanmasıdır.

Stratejik planda yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye dönük proje ve faaliyetlerin uygulanabilmesi için amaç, hedef ve faaliyetler bazında sorumluların kimler/hangi birimler olduğu, ne zaman gerçekleştirileceği, hangi kaynakların kullanılacağı gibi hususların yer aldığı bir eylem planı hazırlanmasının yararlı olacağını düşünülmektedir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2019 - 2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. MEB 2019 - 2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

MEB 2019 - 2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak karşılaştırılacaktır. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacak, Okul/Kurum düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Bakanlık izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.



## YEŞİLKÖY ANADOLU LİSESİ

Yeşilköy Anadolu Lisesi Bakırköy ilçe Millî Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Bölümü koordinasyonu ile oluşturulacak komisyon, 2019 - 2023 Yeşilköy Anadolu Lisesi Stratejik Planının izlemesi ve değerlendirmesini gerçekleştirecektir. Bu aşamada belirlenen stratejik amaç ve stratejik hedeflere ne derece ulaşıldığının, ulaşılamayan amaç ve hedeflerin neler olduğunun tespiti nesnel bir yaklaşımla incelenecektir.

Bunun yanı sıra stratejik planda yer alan performans göstergeleri izleme ve değerlendirmeye kaynaklık edecektir. Performans hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığı performans göstergesi izleme formu kullanılarak tespit edilip varsa hedeften sapma analizleri yapılacak ve ilgili bölümlerin iyileştirme önerileri alınacaktır. İzleme ve değerlendirme sonrasında yapıcı önlemler alınarak sonuçlar yine ilgili ve sorumlu birimlerle paylaşılacaktır. İzleme değerlendirme altı aylık periyotlarla (**Şubat ve Temmuz** aylarında) yapılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Ocak-Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Tüm yıl

### EKLER

1. VELİ ANKET FORMLARI
2. ÖĞRENCİ ANKET FORMLARI
3. OKUL ÇALIŞAN ANKET FORMLARI