



YEŞİLKÖY ANADOLU LİSESİ HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

(10.04.2022 Tarihinden İtibaren Geçerlidir)



GÜNLER	BAHÇE	BODRUM	GİRİŞ	1.KAT	2. KAT	NÖBETÇİ MÜDÜR YARDIMCISI
PAZARTESİ	ŞAHİN TURAN	NİLGÜN KARDAŞLAR	RAHŞAN PARMAKSIZ	TURGUT ÖZTÜRK	OSMAN Z. ÖZKEN	Yavuz YÜKSEK
				RUHSEL DEMİRTAŞ	KÜBRA MESPE	
SALI	CEM MİLAN	KADİR BAŞ	ÖZLEM SAĞLAM	DEVRİM BAL CONKER	İLKNUR GÜLLE	Ayça KAHRAMAN
				BARIŞ ÇELENK	FİGEN ORHAN	
ÇARŞAMBA	HİLDA ATAÇ	ÖZLEM DALYAN	YEŞİM DUYGU ÇANDIR	TAHİR İLKER BAKIR	HAKAN TERZİOĞULLARI	Yavuz YÜKSEK
				LÜTFİYE SEVİNÇ ÖNSEL	SAGÂH ŞENTÜRK	
PERŞEMBE	NERİMAN SARAÇ	ÖZLEM AKALIN	NİHAL SARICAN	MEHMET FUAT ÇALIKOĞLU	EMİNE KİREZ	Ayça KAHRAMAN
				İSMAİL AKBALIK	MEHMET ALİ PEYAMİSAFA	
CUMA	EMRE BAYDAR	FATMA ERDEM	RECEP TOPALOĞLU	NUR DEMİR	HAKKI YURDUSEVEN	Yavuz YÜKSEK
				HANDE AKÇASU	MURAT ÇETİN	

NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek. Temizlik, Hijyen kuralları doğrultusunda hareket etmelerini sağlamak.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde gerçekleşen önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.
- 8- Nöbetler sabah saat 08:30 da başlar, öğleden sonra son ders bitiminden 15 dakika sonra sona erer.

10.04.2022
Adem DÜZGÜN
Okul Müdürü